

# **CITIZEN SCIENCE ITALIA ETS**

## **REGOLAMENTO GENERALE**

Approvato nella seduta del Consiglio Direttivo n.3 del 8 maggio 2023

### **I – PREMESSA**

#### **Art. 1 PREMESSA**

Il presente Regolamento disciplina gli aspetti interni e organizzativi dell'Associazione ed è un atto subordinato allo Statuto e non può, quindi, modificarne le disposizioni, bensì solo integrarle.

### **II – ORGANIZZAZIONE INTERNA**

#### **Art. 2 QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE**

La quota associativa annuale viene stabilita dall'Assemblea ai sensi dell'Art. 4 comma 2 dello Statuto.

Per il primo anno di attività dell'Associazione, le tipologie e gli importi delle quote associative sono stabilite come segue:

- Iscrizione individuale: 30 euro/anno
- Associazioni no profit o progetti: 50 euro/anno
- Enti pubblici e Enti profit (centri di ricerca, Università, piccole medie imprese, etc): 100 euro/anno.

La quota associativa annuale copre l'iscrizione all'associazione per un singolo anno solare.

La quota associativa annuale deve essere corrisposta da tutti i soci dal momento dell'adesione e per i successivi anni entro e non oltre il 30 Aprile dell'anno a cui la stessa si riferisce, fermo restando che lo stesso socio non avrà diritto di voto nelle assemblee fino al pagamento della propria quota annuale. Associazioni no profit, progetti, Enti pubblici ed Enti profit hanno diritto a indicare fino a due rappresentanti.

Perde la qualifica di associato per morosità il Socio che non sia in regola con il pagamento della quota di associazione annuale. Il Socio può rientrare in carica con il pagamento della quota annuale in qualsiasi momento. Dopo 3 anni consecutivi di mancato versamento delle quote annuali, la regolarizzazione dello stato di Socio richiede una nuova richiesta di ammissione.

Il pagamento della quota potrà avvenire:

- con Bonifico Bancario su conto corrente bancario intestato all'associazione;
- con altri mezzi elettronici tracciabili collegati esclusivamente al conto corrente dell'associazione;
- per contanti.

In questo ultimo caso la somma dovrà essere consegnata solo ed esclusivamente al Segretario/Tesoriere e in mancanza di questo ad un qualsiasi altro membro del Consiglio Direttivo o a persona di fiducia incaricata da questo.

Sarà cura del Presidente versare la quota sul conto dell'Associazione specificando la causale.

### **Art. 3 ISCRIZIONE DEL SOCIO (ANCHE DETTO ASSOCIATO)**

Il presente articolo integra quanto già normato ed espresso nello Statuto (Art. 3, 4 e 5).

Potranno iscriversi come "Soci" all'Associazione persone fisiche, associazioni, progetti ed enti. Per associarsi a Citizen Science Italia ETS occorre:

- Compilare il modulo di richiesta, disponibile sul sito web dell'associazione (citizenscience.it);
- Attendere l'approvazione della richiesta di iscrizione da parte del Consiglio Direttivo, che verrà comunicata tramite email assieme agli estremi per il pagamento della quota sociale.
- effettuare il versamento della quota sociale. Una volta verificato il pagamento l'associazione invierà via email la relativa ricevuta. Contestualmente, il richiedente viene iscritto nel Libro degli Associati.

È dovere del Socio comunicare all'Associazione ogni variazione dei dati personali e di contatto, in modo da tenere aggiornato il Registro degli Associati.

I dati dei Soci sono da considerarsi riservati e saranno gestiti, ai sensi delle vigenti normative in materia di privacy, esclusivamente dal Consiglio Direttivo che potrà avvalersi di eventuali collaboratori, regolarmente autorizzati dal Consiglio stesso.

Il Consiglio Direttivo sarà direttamente responsabile di ogni eventuale utilizzo illecito dei dati da parte di uno o di tutti i membri del Consiglio stesso.

### **Art. 4 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ASSEMBLEE**

Le Assemblee si potranno svolgere sia in presenza sia a distanza (tramite strumenti di videoconferenza), "nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità", ovvero:

- a) anticipazione dei materiali oggetto di discussione;
- b) accertamento della regolarità della riunione, tramite l'identificazione dei partecipanti;
- c) constatazione dei risultati delle eventuali votazioni (anche mediante registrazioni autorizzate dai partecipanti);
- d) rispetto del principio di simultaneità per il quale ogni partecipante deve poter seguire in modo adeguato la discussione, oltre che poter intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti all'Ordine del Giorno e alla votazione delle Delibere.

Se per motivi di emergenza fosse necessario svolgere in modalità a distanza un'Assemblea precedentemente convocata in presenza, il Presidente dovrà darne comunicazione ai soci con congruo anticipo.

#### **Art. 5 MODALITA' DI VOTO NELLE ASSEMBLEE DEI SOCI**

Nell'Assemblea dei Soci hanno diritto di voto tutti i soci in regola con il versamento della Quota Associativa Annuale, anche mediante versamento della stessa prima dell'inizio dell'Assemblea.

Le votazioni nelle Assemblee dei Soci si svolgono con modalità di "voto palese": il Presidente espone l'oggetto su cui i Soci devono esprimere il loro parere e ne richiede l'approvazione per "alzata di mano". Il risultato viene verbalizzato dal Segretario.

Fanno eccezione le votazioni nelle Assemblee Elettive in cui si debba ricorrere al "voto con scrutinio segreto". Nei casi di voto segreto l'Assemblea provvede a nominare due scrutatori con l'incarico di contare i voti ed esporre il risultato. La votazione "a scrutinio segreto" non è applicabile nelle Assemblee con modalità a distanza.

Nel caso in cui un socio fosse impossibilitato a partecipare, può farsi rappresentare con delega da altro socio con diritto di voto.

Gli associati minorenni possono farsi rappresentare nell'assemblea dai genitori; in questo caso, due o più fratelli/sorelle minorenni possono farsi rappresentare da uno dei genitori (padre o madre); la stessa persona può rappresentare, oltre ai minori, un associato maggiorenne.

#### **Art. 6 CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo (CD) si riunisce (di persona o virtualmente) almeno 4 (quattro) volte all'anno e straordinariamente ogni qualvolta lo ritenga necessario o ne facciano richiesta la metà più uno dei consiglieri.

Nell'esercizio delle sue funzioni, il CD può avvalersi dei responsabili di eventuali gruppi di lavoro o di membri esterni al CD, che possono partecipare su invito alle sedute del CD, senza diritto di voto.

Tutti i membri devono partecipare alle Assemblee del CD e, in caso di assenza, devono giustificarsi in anticipo. Essendo il CD un Organo Amministrativo e non Rappresentativo, in caso di assenza di un consigliere, questo non potrà conferire alcuna delega.

Nei casi di accumulo di più di tre assenze ingiustificate, anche non continuative, si è soggetti a diffida, da parte del CD. Il reiterarsi dell'infrazione attribuisce al CD la facoltà di procedere alla radiazione dall'incarico, fermi restando gli obblighi finanziari assunti precedentemente. In tal caso il CD surroga il consigliere con il primo dei non eletti.

I membri del CD, consapevoli della serietà delle riunioni, sono tenuti a non divulgare notizie e fatti emersi. Questo divieto vale per tutte le persone eventualmente presenti.

Nella votazione per le delibere, il voto del Presidente ha la stessa valenza del singolo voto del consigliere.

## **Art. 7 CONGRESSI E CONVEGNI NAZIONALI**

Di norma ogni due anni si tiene il Congresso Nazionale dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo individua le quote di iscrizione al Congresso, nomina un Comitato Organizzatore, con responsabilità economica e organizzativa e un Comitato Scientifico per la responsabilità scientifica. I due comitati possono coincidere.

Il Consiglio Direttivo può inoltre programmare ed organizzare convegni straordinari o monotematici, corsi di aggiornamento o altre manifestazioni scientifiche.

Il Congresso Nazionale e i Convegni possono anche essere organizzati congiuntamente con altre Associazioni Scientifiche e/o Enti e/o Istituzioni. In tal caso la sede, le tematiche, le quote delle iscrizioni e le nomine degli organismi congressuali sono decise congiuntamente con le altre parti interessate.

## **III – DISPOSIZIONI FINALI**

### **Art. 8 MODIFICHE DEL REGOLAMENTO**

Le modifiche al presente Regolamento devono essere approvate dal Consiglio Direttivo e presentate all'Assemblea dei Soci, che dovrà votarle nel corso della prima seduta utile.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rinvia allo Statuto, agli altri Regolamenti Interni dell'Associazione e alle vigenti norme in materia di Terzo Settore.